



Queridas familias;

A punto de cerrar un curso escolar tan atípico, empezamos a preparar una nueva vuelta al cole, y con ella les recordamos algunas cuestiones prácticas sobre la adquisición de uniformes.

La reserva de uniformes (a excepción del alumnado de nueva admisión) se hará telemáticamente a través del siguiente enlace: <https://forms.gle/A8DBUYg6RoPj3yTdA>. En él, accederán a un formulario que tendrán que rellenar convenientemente adjuntando el justificante de pago de la reserva. El plazo máximo para la reserva de uniformes será el 9 de julio.

La venta de uniformes se realizará, solicitando **cita previa** en el 926 42 69 08 o en el siguiente correo electrónico uniformes@minmaculadapuertollano.com, **desde el 21 de junio al 28 de julio** (de 8.30-13.00) y **desde el 30 de agosto al 1 de Septiembre** con el mismo horario (**de 8.30 a 13.00**). **El acceso al Centro para la compra de uniformes se hará por la puerta principal.**

Con el fin de extremar las medidas de higiene y seguridad en la venta de uniformes, les detallamos algunas indicaciones:

- **Asistir** a la compra de uniformes **con cita previa** para evitar colas y aglomeraciones.
- **Uso obligatorio de desinfectante y mascarilla** (para todos los miembros de la familia).
- **Guardar la distancia de seguridad** recomendada.
- **No está permitido la prueba de prendas dentro del centro escolar.** Se dispondrá de patronaje o guía de tallas de McYadra con todas las medidas de contorno de pecho, cintura y cadera, que facilitará la elección de la talla adecuada. No obstante, para **el cambio o devolución** de uniformes se establecen **todos los viernes del periodo de venta (de 8.30 a 13.00)** como únicos días para los cambios, siendo las prendas devueltas tratadas pertinentemente y quedando en cuarentena durante 48 horas.
- La **forma de pago** será **preferentemente** a través de **tarjeta** o transferencia bancaria al Banco Sabadell ES64 00817175 5600 01578658 por el concepto "uniforme+nombre del alumno".

Atentamente,

El Equipo Directivo